 OEA/Ser.W

**ORGANIZACIÓN DE LOS ESTADOS AMERICANOS**

**Consejo Interamericano para el Desarrollo Integral**

**(CIDI)**



CIDI/doc.377/23[[1]](#footnote-1)

 28 febrero 2023

 Original: español

ESTATUTO DE LA AGENCIA INTERAMERICANA PARA LA COOPERACIÓN Y EL DESARROLLO (AICD)

[Acordado en la reunión ordinaria del Consejo Interamericano para el Desarrollo Integral (CIDI), celebrada el 27 de septiembre de 2022 (documento CIDI/doc. 367/22) y mediante resolución

 (AG/RES. 2988 (LII-O/22) de la Asamblea General]

**CAPÍTULO I**

**NATURALEZA Y PROPÓSITO**

Artículo 1

Naturaleza

 La Agencia Interamericana para la Cooperación y el Desarrollo (AICD), creada de conformidad con los artículos 53, 54 a), 77, 93 y 95 c) de la Carta y con los artículos 5 y 17 del Estatuto del CIDI, es un órgano subsidiario del Consejo Interamericano para el Desarrollo Integral (CIDI).

Artículo 2

Propósito

 El propósito de la AICD es promover, coordinar, gestionar y facilitar la planificación y ejecución de programas, proyectos y actividades (en adelante, “actividades de cooperación solidaria para el desarrollo”) dentro del ámbito de la Carta de la OEA y, en particular, en el marco del Plan Estratégico de Cooperación Solidaria del CIDI (en adelante, “Plan Estratégico”).

**CAPÍTULO II**

**FUNCIONES Y ATRIBUCIONES**

Artículo 3

Funciones

 La AICD tendrá las siguientes funciones:

 1. Administrar, evaluar y supervisar las actividades de cooperación solidaria establecidas en el marco del Plan Estratégico y sus Programas Interamericanos aprobados por el CIDI.

 2. Administrar y supervisar los programas de becas y capacitación de la OEA.

 3. Desarrollar y establecer relaciones de cooperación con Observadores Permanentes, otros Estados, organizaciones nacionales e internacionales y el sector privado en materia de actividades de cooperación solidaria para el desarrollo.

 4. Administrar y rendir cuentas de los recursos del Fondo de Cooperación para el Desarrollo de la OEA (FCD/OEA) y de otros fondos captados y encomendados a la AICD.

 5. Gestionar la captación de recursos financieros, técnicos y de otra índole a fin de fortalecer las actividades de cooperación solidaria.

 6. Aprobar, de conformidad con el artículo 9 de este Estatuto y los lineamientos programáticos y de política adoptados por el CIDI, el método para la ejecución de las actividades de cooperación solidaria y determinar su nivel de financiamiento, procurando que los recursos de cooperación que se pongan a disposición de la AICD se utilicen para atender las necesidades más urgentes de los Estados Miembros, particularmente aquellos con economías más pequeñas y los de menor desarrollo relativo.

Artículo 4

Atribuciones

 1. La AICD ejercerá sus atribuciones en el marco de la Carta de la OEA, en particular el artículo 95 c), el Plan Estratégico del CIDI, el Estatuto del CIDI, este Estatuto, el Estatuto del FCD/OEA, las disposiciones pertinentes de las Normas Generales para el Funcionamiento de la Secretaría General y de los otros lineamientos y directivas que adopten la Asamblea General, o el CIDI.

 2. La AICD es responsable ante el CIDI.

 3. En caso de que la AICD actúe fuera del ámbito de las atribuciones establecidas en virtud de este artículo, el CIDI podrá tomar las medidas que considere pertinentes, incluyendo instruir a la AICD que reconsidere dicha acción.

**CAPÍTULO III**

**ESTRUCTURA**

Artículo 5

Estructura

 La AICD tendrá la siguiente estructura:

 1. La Junta Directiva;

 2. La Secretaría Ejecutiva para el Desarrollo Integral.

Artículo 6

Junta Directiva

 La Junta Directiva es el órgano representativo de los Estados Miembros, destinado a promover una mayor eficiencia en la administración de las actividades de cooperación solidaria para el desarrollo y fortalecer la capacidad de la Organización para beneficiarse de conocimientos especializados en materia de cooperación para el desarrollo, y de captar el apoyo técnico y otros recursos de los Estados Miembros y de otros estados y organizaciones de los sectores público y privado.

Artículo 7

Integración de la Junta Directiva

 1. La Junta Directiva de la AICD estará integrada por nueve Estados Miembros de la Organización de los Estados Americanos elegidos por el CIDI, observando, de acuerdo con lo establecido en el artículo 77 de la Carta, los principios de rotación y de equitativa representación geográfica, y garantizando que ningún Estado miembro quede excluido de la oportunidad de ser elegido miembro de la Junta y que todas las regiones tengan la oportunidad de estar siempre representadas.

 2. Los miembros de la Junta Directiva desempeñarán sus funciones por un período de dos años. La elección se realizará una vez al año durante la reunión ordinaria del CIDI que se celebre antes de la Asamblea General de la OEA y se hará de tal forma que después de un año de la primera elección habrá cuatro vacantes y al año siguiente cinco, y así de forma alternada cada año. El CIDI establecerá los procedimientos correspondientes a las elecciones, su fecha de celebración y al método para determinar las vacantes iniciales.

 3. Cada Estado Miembro elegido para integrar la Junta Directiva deberá nombrar un representante oficial quien, de preferencia, tenga reconocida experiencia y conocimientos en actividades relacionadas con programas de cooperación y desarrollo y otras actividades conexas. Dicho Estado Miembro podrá también nombrar ante la Junta representantes suplentes o asesores.

 4. El Presidente del CIDI actuará *ex-officio* como miembro de la Junta Directiva, sin derecho a voto.

Artículo 8

Participación en las reuniones de la Junta Directiva

 1. Cada Estado, miembro de la Junta Directiva, acreditará a sus representantes, mediante una comunicación de su Misión Permanente dirigida al Secretario General de la Organización.

 2. Cada miembro de la Junta Directiva tendrá derecho a un voto.

 3. Cada Estado Miembro costeará los gastos que demande la participación de sus representantes en la Junta.

 4. La Junta Directiva permitirá, de conformidad con su Reglamento, aprobado por el CIDI, la asistencia y participación en sus reuniones y actividades, sin derecho a voto, de Estados Miembros que no la integren y, según sea apropiado, de Observadores Permanentes, otros Estados y organismos internacionales que hayan demostrado un apoyo substancial y compromiso con los programas y actividades de cooperación técnica y desarrollo de la Organización de los Estados Americanos.

Artículo 9

Funciones de la Junta Directiva

 La Junta Directiva se encargará de:

 1. Supervisar, analizar y evaluar la ejecución de las actividades de cooperación solidaria para el desarrollo de conformidad con los lineamientos programáticos y de política aprobados por el CIDI.

 2. Proveer la orientación operativa a la Secretaría Ejecutiva para el Desarrollo Integral en la instrumentación, monitoreo y evaluación de los proyectos de cooperación solidaria para el desarrollo de acuerdo con los lineamientos políticos y programáticos establecidos por el CIDI.

 3. Decidir la ejecución y el nivel de financiamiento de las actividades de cooperación solidaria para el desarrollo de conformidad con el Estatuto del FCD/OEA.

 4. Emitir lineamientos y definir estrategias para la captación de fondos adicionales para el financiamiento de las actividades de cooperación solidaria.

 5. Recomendar para la aprobación del CIDI, según sea el caso, lineamientos generales para la asignación de recursos movilizados por la AICD que no cuenten con fines y limitaciones determinados por los donantes para su utilización.

 6. Supervisar la administración de todos los recursos encomendados a la AICD e informar al CIDI al respecto, cuando ésta así lo solicite.

 7. Autorizar el establecimiento de subcuentas sectoriales del FCD/OEA, según corresponda, en el marco de las prioridades del Plan Estratégico, de acuerdo con el artículo 9 del Estatuto del FCD/OEA.

 8. Aprobar directrices para el establecimiento de fondos específicos y fiduciarios vinculados con los objetivos y actividades de la AICD y la asignación de dichos fondos de conformidad con los acuerdos concertados con los donantes.

 9. Adoptar lineamientos para que la AICD celebre arreglos con bancos y otras instituciones financieras, relativos al manejo de sus recursos financieros.

 10. Someter al CIDI para su consideración la propuesta anual de presupuesto de la AICD de acuerdo con las políticas y prioridades determinadas por el CIDI.

 11. Proponer al CIDI enmiendas a las normas y los reglamentos relativos al personal, presupuesto, funcionamiento y administración de la AICD para su consideración, cuando corresponda, o para su remisión a los órganos competentes.

 12. Aprobar, en el marco de las políticas establecidas por el CIDI y con el fin de incrementar recursos, lineamientos para que la AICD promueva relaciones de cooperación con Observadores Permanentes, otros Estados, organizaciones nacionales e internacionales, el sector privado y con otras entidades y personas.

 13. Informar sobre las actividades de la AICD, por lo menos semestralmente al CIDI y, según sea apropiado, a otras entidades y personas.

 14. Manejar el Fondo de Capital para los Programas de Becas y Capacitación de la OEA, conforme al Estatuto de dicho Fondo.

Artículo 10

La Secretaría Ejecutiva para el Desarrollo Integral

 La Secretaría Ejecutiva para el Desarrollo Integral (SEDI), dependencia de la Secretaría General, actuará como la Secretaría Ejecutiva de la AICD y será identificada en las normas y reglamentos de la AICD y documentos oficiales como la “Secretaría Ejecutiva para el Desarrollo Integral”.

Artículo 11

Funciones de la Secretaría Ejecutiva para el Desarrollo Integral

 La Secretaría Ejecutiva para el Desarrollo Integral se encargará de:

 1. Apoyar a los Estados miembros para fortalecer la cooperación solidaria para el desarrollo en el intercambio de experiencias, acciones conjuntas, el apoyo mutuo y la coordinación entre organismos de los Estados Miembros responsables de la cooperación para el desarrollo, así como entre las entidades públicas y privadas en los Estados Miembros. Con este fin, deberá:

 a. Realizar la evaluación inicial de todas las solicitudes de actividades de cooperación presentadas.

 b. Preparar la Propuesta de Programación de Actividades de Cooperación Solidaria para el Desarrollo (en adelante “la Propuesta de Programación”) tomando en cuenta los lineamientos que se hayan establecido en el Plan Estratégico en materia de cooperación.

 c. Realizar una evaluación de los resultados de la ejecución de los proyectos y actividades para su inclusión en los informes a la Junta Directiva.

 2. Formular, promover e implementar iniciativas y acuerdos de cooperación con organismos de cooperación y desarrollo e instituciones públicas y privadas de los Estados Miembros, los Estados Observadores Permanentes y otros Estados, así como organizaciones internacionales, organismos de cooperación regionales e internacionales e instituciones financieras y otras entidades con el fin de:

 a. Facilitar la captación y movilización de recursos humanos, técnicos y financieros.

 b. Promover la cooperación horizontal, como elemento importante de las actividades de cooperación solidaria para el desarrollo, mediante una mayor coordinación y la creación de los mecanismos necesarios.

 c. Promover el desarrollo de recursos humanos a través de programas de becas y capacitación, intercambios profesionales y académicos, sistemas de educación a distancia y otras actividades similares.

 d. Promover el intercambio de experiencias y conocimientos especializados, identificar recursos y concertar ofertas y demandas de cooperación, recopilando, procesando y diseminando información con el fin de facilitar y alentar acciones conjuntas y la transferencia de tecnologías afines.

 3. Proporcionar apoyo a las instituciones de los Estados miembros que lo soliciten, particularmente aquellos países con economías más pequeñas y los de menor desarrollo relativo, para identificar, formular, facilitar la ejecución y coordinación de proyectos y actividades financiados por el FCD/OEA.

 4. Desarrollar actividades y administrar proyectos a ser financiados por recursos captados por la AICD o encomendados a ésta.

 5. Proporcionar apoyo específico a las instituciones de los Estados Miembros que lo soliciten, con recursos proporcionados para este fin, para facilitar la formulación, administración y evaluación de los proyectos y actividades financiados con recursos que no provienen del FCD/OEA.

 6. Administrar y autorizar la obligación y desembolso de los recursos del FCD/OEA, de los fondos específicos y otros recursos encomendados a la AICD, de conformidad con las normas y acuerdos pertinentes.

 7. Informar con regularidad a la Junta Directiva, al CIDI y, según proceda, a los contribuyentes de recursos, sobre el avance de los proyectos y actividades, los resultados obtenidos durante su ejecución, la captación de fondos y el estado financiero de los fondos y otros recursos encomendados a la AICD.

 8. Prestar apoyo al CIDI para la formulación, actualización y evaluación del Plan Estratégico y los programas interamericanos.

 9. Recomendar a la Junta Directiva enmiendas a las normas y los reglamentos relativos al personal, presupuesto, funcionamiento y administración de la AICD.

 10. Proporcionar los servicios de apoyo necesarios para el funcionamiento adecuado de la Junta Directiva.

 11. Presentar a la Junta Directiva para su consideración la propuesta de presupuesto anual de la AICD de acuerdo con las políticas y prioridades determinadas por el CIDI.

 12. Coordinar el apoyo de las unidades, oficinas y demás dependencias de la Organización para el cumplimiento de las funciones de la AICD.

 13. Desempeñar cualquier otra función que le asignen el CIDI o la Junta Directiva.

Artículo 12

Director General de la AICD

 1. El Secretario Ejecutivo para el Desarrollo Integral, nombrado por el Secretario General de acuerdo a los artículos 117 y 120 de la Carta teniendo en cuenta las recomendaciones de la Junta Directiva, será designado Director General de la AICD y el cargo será referido en adelante como Director General.

 2. El período del Director General será de cuatro años y podrá ser renovable una vez, en consulta con la Junta Directiva y con la aprobación del CIDI. No obstante el término de cuatro años, la designación será un cargo de confianza conforme a los artículos 17 c. y 20 de las Normas Generales; sin embargo, el Director General podrá ser destituido de su puesto por causa justificada con el voto de dos tercios de los miembros del CIDI o por el Secretario General en consulta con la Junta Directiva.

 3. El Director General será una persona de reconocida competencia en, *inter alia*, programas de cooperación, desarrollo, administración de proyectos, administración financiera y particularmente en materia de captación de fondos.

Artículo 13

Funciones del Director General

 El Director General se encargará de:

 1. Dirigir la Secretaría Ejecutiva para el Desarrollo Integral en el desempeño de sus funciones conforme a la Carta de la OEA, el Estatuto del CIDI, el Estatuto de la AICD y otras normas y reglamentaciones pertinentes de la Organización.

 2. Llevar a cabo las actividades técnicas, operativas y administrativas que la Junta Directiva y el Secretario General le encarguen en el marco de las normas y reglamentos de la Organización y de los lineamientos políticos establecidos por el CIDI en sus respectivas áreas de competencia.

 3. Informar sobre el financiamiento, las operaciones, las actividades de cooperación solidaria para el desarrollo y otros asuntos de la AICD a la Junta Directiva, al CIDI y al Secretario General.

 4. Participar con voz, pero sin voto en reuniones de la Junta Directiva y el CIDI y en otras actividades del CIDI.

 5. Dirigir la ejecución de estrategias para movilizar recursos financieros, técnicos y de otra índole en el marco de las directrices aprobadas por la Junta Directiva y, con ese fin, celebrar acuerdos de cooperación pertinentes, sujeto a la correspondiente delegación de autoridad del Secretario General.

 6. Nombrar al personal de la AICD, sujeto a la correspondiente delegación de autoridad del Secretario General, tomando en cuenta el artículo 113 de la Carta;

 7. Representar a la AICD en el ejercicio de las funciones pertinentes establecidas en el presente estatuto;

 8. Dirigir la coordinación del apoyo de las unidades, oficinas y demás dependencias de la Organización necesaria para el cumplimiento de las funciones de la AICD.

Artículo 14

Recursos

 1. Los recursos destinados a financiar las actividades de cooperación solidaria para el desarrollo se agrupan en los siguientes fondos: el Fondo de Cooperación para el Desarrollo de la OEA (FCD/OEA) y Disposiciones sobre Otros Recursos para la Cooperación Solidaria para el Desarrollo; fondos específicos; fondos fiduciarios; y el Fondo Regular de la Organización, en lo que sea aplicable. Todos los recursos del FCD/OEA seguirán formando parte del programa-presupuesto de la Organización que anualmente aprueba la Asamblea General.

 2. La AICD también administrará otros recursos que movilice o le sean encomendados.

 3. La Secretaría General establecerá el Fondo de Operaciones de la AICD para financiar los gastos de supervisión, de administración y otros gastos generales conexos de la Secretaría Ejecutiva. Este Fondo será administrado por el Secretario Ejecutivo en forma exclusiva y estará formado por:

 a. Una transferencia del Fondo Regular del monto total de recursos en el capítulo V del programa-presupuesto de la OEA, excluyendo: (i) el monto asignado al objeto 3 (Becas) de ese capítulo y (ii) los montos gastados directamente por la Subsecretaría de Administración para pagar sueldos, emolumentos y cualquier otro pago que se deba al personal de la Secretaría Ejecutiva. Esta transferencia se hará trimestralmente, en proporción al porcentaje del ingreso presupuestado en el Fondo Regular, recibido por la Secretaría General.

 b. Las contribuciones por concepto de apoyo administrativo y supervisión técnica provenientes de los fondos específicos y fondos fiduciarios administrados por la AICD;

 c. Los intereses que devengue este Fondo; y

 d. Otros recursos varios que reciba la AICD o que reciba la Secretaría General para la AICD.

 Ninguna parte de esta disposición se interpretará en el sentido de impedir que se financie personal temporal bajo contratos por tiempo limitado, con recursos del FCD/OEA de conformidad con el artículo 11 del Estatuto del FCD/OEA, o que se financie personal con fondos específicos y fondos fiduciarios, en la medida que lo permitan las condiciones que rijan tales fondos.

 4. La Secretaría General establecerá un Fondo para los programas de becas y capacitación de la AICD.

**CAPÍTULO IV**

**DISPOSICIONES GENERALES**

Artículo 15

Idiomas y documentos

 1. Los idiomas oficiales de la AICD serán el español, el francés, el inglés y el portugués.

 2. La Junta Directiva tendrá dos idiomas de trabajo, los cuales serán determinados por la propia Junta. Para las reuniones ordinarias de la Junta Directiva, los documentos de trabajo estarán disponibles en los idiomas de trabajo, y se dispondrá de interpretación en esos dos idiomas; sin perjuicio de ello, los Estados miembros de la Organización podrán presentar sus propuestas escritas en cualquiera de los idiomas oficiales de la AICD.

 3. Los informes, el Reglamento y las decisiones de la Junta Directiva, y cualquier otro documento oficial de la AICD que aparezca en su forma final serán distribuido en los idiomas oficiales de la AICD. Todos los otros documentos de la AICD podrán ser distribuidos en los idiomas de trabajo.

Artículo 16

Costos de los servicios de apoyo a la Junta Directiva y

del personal de la Secretaría Ejecutiva

 Los costos de infraestructura y personal de la Secretaría Ejecutiva, los servicios de conferencias y el apoyo logístico a la Junta Directiva serán sufragados por la Secretaría General, de acuerdo con las disposiciones pertinentes del Estatuto del **FCD/OEA**.

Artículo 17

Apoyo de las Oficinas de la Secretaría General en los Estados Miembros

 La AICD utilizará los servicios de las oficinas de la Secretaría General en los Estados Miembros, donde existan, de conformidad con las disposiciones vigentes.

Artículo 18

Programa de Becas y de Capacitación

 1. La AICD, por medio de la Secretaría Ejecutiva para el Desarrollo Integral, administrará el Programa de Becas y de Capacitación, en el marco de las normas que rigen el programa y de conformidad con las políticas y prioridades aprobadas por el CIDI y con la normativa pertinente, e informará sobre ello al CIDI.

 2. El Fondo Regular seguirá financiando el Programa de Becas y de Capacitación. Sin embargo, la Secretaría Ejecutiva desarrollará una estrategia de movilización de recursos a fin de fortalecer el Programa de Becas y de Capacitación, teniendo en cuenta*, inter alia,* el Fondo de Capital para Becas de la OEA, con miras a que dicho programa sea completamente autosustentable financieramente.

Artículo 19

Revisión

 El CIDI, a más tardar cuatro años después de la entrada en vigor de este Estatuto, y a partir de entonces en forma periódica, realizará un examen integral del funcionamiento, de las operaciones y del financiamiento de la AICD y presentará sus recomendaciones a la Asamblea General.

Artículo 20

Reglamento

 La Junta Directiva formulará su Reglamento, el cual será presentado al CIDI para su aprobación.

Artículo 21

Modificaciones

 Este Estatuto podrá ser modificado por la Asamblea General, por iniciativa propia o a solicitud del CIDI.

Artículo 22

Entrada en vigor

 Este Estatuto entrará en vigor en la fecha de su aprobación por la Asamblea General.

CIDRP03771S01

1. Las versiones anteriores a este estatuto son los documentos: CIDI/doc.293/20 aprobado por el CIDI el 30 de junio de 2020 y mediante resolución [AG/RES.2955(L-O/20)] ([Español](https://scm.oas.org/IDMS/Redirectpage.aspx?class=cidi/doc.&classNum=293&lang=s) - [English](https://scm.oas.org/IDMS/Redirectpage.aspx?class=cidi/doc.&classNum=293&lang=e)- [Français](https://scm.oas.org/IDMS/Redirectpage.aspx?class=cidi/doc.&classNum=293&lang=f) *-* [Português](https://scm.oas.org/IDMS/Redirectpage.aspx?class=cidi/doc.&classNum=293&lang=p)) y CIDI/doc.201/16 aprobado por el CIDI el 6 de junio de 2016 y mediante resolución [AG/RES.2881(L-O/16)] ([Español](http://scm.oas.org/IDMS/Redirectpage.aspx?class=cidi/doc.&classNum=201&lang=s) - [English](http://scm.oas.org/IDMS/Redirectpage.aspx?class=cidi/doc.&classNum=201&lang=e) - [Français](http://scm.oas.org/IDMS/Redirectpage.aspx?class=cidi/doc.&classNum=201&lang=f) *-* [Português](http://scm.oas.org/IDMS/Redirectpage.aspx?class=cidi/doc.&classNum=201&lang=p)) [↑](#footnote-ref-1)